

# Comment préparer vos équipes aux nouvelles habitudes de travail à prendre après le déconfinement ?

*Trame pour un module d'apprentissage efficace*

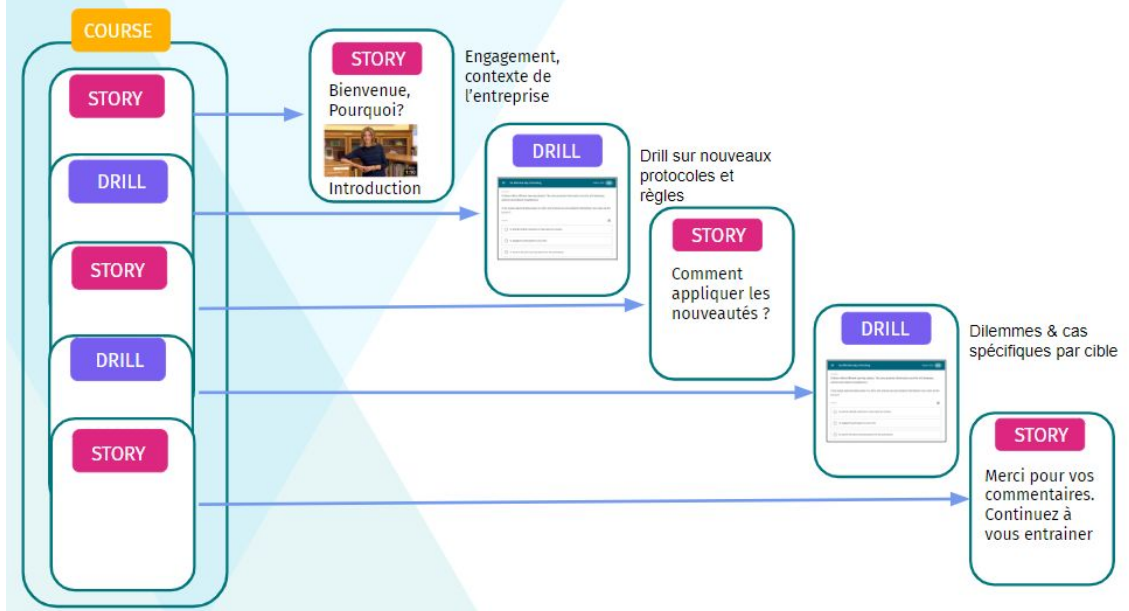
Nous pourrions normalement retourner au bureau sous peu, mais ce ne sera pas sans changements. Les entreprises devront définir de nouveaux protocoles de collaboration, et il faudra développer de nouveaux modules de formation.

Notre conseil : évitez de communiquer par mail ou par intranet. C'est une manière de faire très passive et vous risquez de ne pas vraiment savoir si les collaborateurs ont bien compris les mises à jour ou les nouveautés. Pire, vous n'aurez aucune certitude sur le fait qu'ils aient compris et sauront appliquer vos recommandations.

Drillster aide à apprendre différemment et assure que les connaissances et les compétences sont bien ancrées, Drillster le fait de manière personnalisées.

Nous proposons un cours en 5 parties.

## Trame préconisée pour les nouvelles manières de travailler



1. Tout d'abord le story devra présenter les informations importantes à l'apprenant :
  - Une introduction au sujet
  - L'explication, le POURQUOI des nouvelles règles et protocoles
  - Des éléments d'engagement comme la vidéo d'un influenceur interne
  - Une explication de ce qui est attendu : faire le cours en entier, atteindre un score de 100% (au moins une fois et avant une certaine date)
2. L'apprentissage lui-même se fait dans un drill. Le premier drill assurera que les informations essentielles des nouveaux protocoles sont couverts.
3. Une deuxième page de story fera le lien et présentera la deuxième partie dans laquelle l'apprenant mettra en pratique les nouvelles règles dans son propre contexte
4. Le deuxième drill fera réfléchir à l'application des règles. Ce module pourra être adapté à chaque population ciblée. Utilisez les dilemmes, cas du quotidien, des situations spécifiques pour rendre l'apprentissage plus fort et plus durable.
5. Le cours devra se terminer par une dernière story pour remercier l'apprenant, pour expliquer qu'il va recevoir une invitation à réviser, et pour l'inviter à proposer d'autres cas d'affaires. Cela augmentera l'engagement de chacun.

**A prendre en compte:**

- Parlez uniquement des nouveautés

Ne faites pas référence aux anciens protocoles et habitudes afin d'éviter les effets d'apprentissage indésirables.

- Concentrez l'information sur ce qui est essentiel

Ne chargez pas le cerveau avec les détails. Demandez-vous ce que les apprenants doivent vraiment retenir.

- Faites réfléchir et manipuler les informations

Utilisez les techniques basées sur l'évaluation.

- Intéressez et challengez

Adaptez les exercices au contexte de chaque population à former.

- Aidez à mémoriser ce qui a été appris

L'ancrage des connaissances et des compétences se fait par la répétition intelligente et adaptée. Fixez des objectifs pour rappeler les apprenants à réviser au bon moment grâce aux notifications personnalisées.

*Informations utiles :*

- [Les 10 principes de création de drill](#)

- [Les Equivalents de questions](#)

- [FAQ](#)

*Drillster. Learning with you.*

*Pour nous contacter:*

[support@drillster.com](mailto:support@drillster.com)

Tel. (+31)(0)88 375 05 00